



АРБИТРАЖНЫЙ СУД ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«11» сентября 2017 г.

№ 225

г. Орел

**Об утверждении Положения
о порядке представления гражданами Российской Федерации,
претендующими на замещение должностей федеральной государственной
гражданской службы в Арбитражном суде Орловской области,
и федеральными государственными гражданскими служащими,
замещающими должности федеральной государственной гражданской
службы в Арбитражном суде Орловской области, сведений о размещении
информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты**

*(в редакции приказа Арбитражного суда Орловской области
от 28.05.2019 № 149)*

В целях реализации требований статьи 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в соответствии с приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 18 июля 2017 года № 133 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты», руководствуясь пунктом 3 статьи 43 Федерального конституционного закона от 28 апреля 1995

года № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Орловской области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Орловской области, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты (далее - Положение).

2. Секретариату председателя суда (Михоновой А.А.) ознакомить государственных гражданских служащих с настоящим приказом и Положением посредством использования внутренних информационных ресурсов суда.

3. Признать утратившими силу:

приказ Арбитражного суда Орловской области от 15 августа 2016 года № 215 «О представлении сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;

приказ Арбитражного суда Орловской области от 30 января 2017 года № 14 «О внесении изменений в приказ Арбитражного суда Орловской области от 15.08.2016 № 215 «О представлении сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров и государственной службы Арбитражного суда Орловской области.

И.о. председателя Арбитражного суда
Орловской области

Ю.В. Полинога

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Арбитражного суда
Орловской области
от «11» сентября 2017 года № 225

Положение
о порядке представления гражданами Российской Федерации,
претендующими на замещение должностей федеральной государственной
гражданской службы в Арбитражном суде Орловской области,
и федеральными государственными гражданскими служащими,
замещающими должности федеральной государственной гражданской
службы в Арбитражном суде Орловской области, сведений о размещении
информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Орловской области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Орловской области (далее – суд), сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» - часть сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

общедоступная информация - общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен (отсутствие ограничения в доступе к информации предполагает возможность неограниченного круга лиц беспрепятственно получать и по своему усмотрению использовать размещенную информацию без согласия и ведома федерального государственного гражданского служащего или гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение должности федеральной государственной гражданской службы в аппарате суда (далее - государственные гражданские служащие, гражданин));

данные, позволяющие идентифицировать личность государственного гражданского служащего или гражданина - совокупность или одно из следующих сведений: фамилия и имя, фотография, место службы (работы).

II. Порядок представления сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2.1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сведения), на которых государственные гражданские служащие или граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представляют:

а) государственные гражданские служащие - ежегодно (не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным) за календарный год, предшествующий году представления указанной информации;

б) граждане - при поступлении на службу в суд за три календарных года, предшествующих году поступления на федеральную государственную гражданскую службу в суд.

2.2. Сведения представляются по Форме представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или гражданином размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р (далее - Форма) (приложение № 1 к настоящему Положению).

2.3. В Форме подлежат отражению адреса сайтов и (или) страниц сайтов при соблюдении одновременно следующих условий:

а) на сайте и (или) странице сайта размещалась общедоступная информация;

б) на сайте и (или) странице сайта размещались данные, позволяющие

идентифицировать личность государственного гражданского служащего или гражданина;

в) общедоступная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта непосредственно государственным гражданским служащим или гражданином;

г) указанная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта в течение отчетного периода, определенного положениями части 1 статьи 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ.

2.4. В Форме не указываются сайты и (или) страницы сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещена информация, доступ к которой имеет только:

а) государственный гражданский служащий, или гражданин, или ограниченный круг лиц, установленный непосредственно государственным гражданским служащим или гражданином;

б) администратор (администраторы) сайтов;

в) представители государственных органов, уполномоченные на обработку данной информации, для целей представления государственных услуг и исполнения государственных функций.

Не указываются адреса электронной почты, сервисов мгновенных сообщений (например ICQ, WhatsApp, Viber, Skype), а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг.

2.5. Форма не заполняется в случае, если государственным гражданским служащим или гражданином:

а) общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не размещались;

б) общедоступная информация размещалась в рамках исполнения своих должностных обязанностей.

III. Порядок учета сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.1. Прием, регистрация и учет представленных сведений осуществляются отделом кадров и государственной службы суда в Журнале учета предоставленных сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 2 к настоящему Положению).

3.2. Отделом кадров и государственной службы приобщаются оригиналы сведений, представленных:

а) государственным гражданским служащим - к материалам его личного дела;

б) гражданином - к пакету документов, представляемых для участия в конкурсе на замещение вакантной должности.

IV. Порядок осуществления анализа, обработки и проверки сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4.1. Отдел кадров и государственной службы осуществляет анализ сведений:

- а) перед аттестацией государственного гражданского служащего;
- б) перед назначением гражданина на должность федеральной государственной гражданской службы, по которой конкурс не проводится или по решению председателя суда может не проводиться, а также после окончания срока приема документов для участия в конкурсе на замещение должности государственной гражданской службы.

4.2. Результаты проведенного анализа сведений докладываются председателю суда.

4.3. Отдел кадров и государственной службы по решению председателя суда осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной гражданскими служащими или гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - обработка и проверка сведений).

Решение о проведении обработки и проверки сведений принимается отдельно в отношении каждого государственного гражданского служащего или гражданина и оформляется в письменной форме.

4.4. Отдел кадров и государственной службы обеспечивает:

- а) уведомление в письменной форме государственного гражданского служащего о начале проведения обработки и проверки сведений и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта - в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

- б) проведение в случае обращения государственного гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им в соответствии с настоящим Положением, подлежат проверке - в течение 7 рабочих дней со дня обращения государственного гражданского служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с государственным гражданским служащим.

4.5. Организация обработки и проверки сведений осуществляется во взаимодействии с отделом информатизации и связи суда.

4.6. Отдел кадров и государственной службы в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения председателем суда о проведении обработки и проверки сведений направляет копии сведений в отдел информатизации и связи.

4.7. При осуществлении обработки и проверки сведений проводится анализ:

- а) отделом информатизации и связи - полноты и достоверности представленных сведений;
- б) отделом кадров и государственной службы - содержания размещенной государственным гражданским служащим или гражданином общедоступной

информации в сети «Интернет» на предмет соблюдения принципов служебного поведения, недопущения совершения поступков, порочащих честь и достоинство государственного гражданского служащего, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации государственного гражданского служащего или авторитету государственных органов.

4.8. Отдел информатизации и связи в течение 5 рабочих дней с момента получения копии сведений передает информацию о результатах проведенной обработки и проверки сведений в отдел кадров и государственной службы.

4.9. Отдел кадров и государственной службы проводит обработку и проверку сведений, представленных:

а) государственным гражданским служащим - в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении (срок обработки и проверки сведений может быть продлен до 20 календарных дней);

б) гражданами - в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении (срок обработки и проверки сведений может быть продлен до 20 календарных дней).

4.10. При осуществлении обработки и проверки сведений, должностные лица отдела кадров и государственной службы вправе:

а) проводить беседу с государственным гражданским служащим или гражданином;

б) изучать представленные государственным гражданским служащим или гражданином сведения и дополнительные материалы;

в) получать от государственного гражданского служащего или гражданина пояснения по представленным им сведениям и материалам;

г) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

д) осуществлять анализ сведений, представленных государственным гражданским служащим или гражданином.

4.11. Государственный гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в отдел кадров и государственной службы с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы.

4.12. Пояснения, указанные в пункте 4.11 настоящего Положения, приобщаются к материалам обработки и проверки сведений.

4.13. По окончании обработки и проверки сведений отдел кадров и государственной службы обязан ознакомить государственного гражданского служащего с результатами обработки и проверки сведений с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4.14. Результаты обработки и проверки сведений сообщаются председателю суда.

4.15. В служебной записке должно содержаться одно из следующих предложений:

а) учитывать полученную информацию при принятии решения о назначении гражданина на должность федеральной государственной гражданской службы, по которой конкурс не проводится или по решению председателя суда может не проводиться;

б) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Орловского областного суда, Арбитражного суда Орловской области, районных судов г. Орла и Орловской области и Управления Судебного департамента в Орловской области и урегулированию конфликта интересов;

в) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в конкурсную комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в аппарате Арбитражного суда Орловской области;

г) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в аттестационную комиссию Арбитражного суда Орловской области.

4.16. Председатель суда, рассмотрев служебную записку и соответствующие предложения, указанные в пункте 4.15 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Орловского областного суда, Арбитражного суда Орловской области, районных судов г. Орла и Орловской области и Управления Судебного департамента в Орловской области и урегулированию конфликта интересов;

б) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в конкурсную комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в аппарате Арбитражного суда Орловской области;

в) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в аттестационную комиссию Арбитражного суда Орловской области;

г) иное.

4.17. Материалы обработки и проверки сведений хранятся в отделе кадров и государственной службы в течение 3 лет, после чего передаются в архив Арбитражного суда Орловской области.

Приложение № 1
к Положению о порядке представления
гражданами Российской Федерации,
претендующими на замещение
должностей федеральной
государственной гражданской службы в
Арбитражном суде Орловской области, и
федеральными государственными
гражданскими служащими,
замещающими должности федеральной
государственной гражданской службы в
Арбитражном суде Орловской области,
сведений о размещении информации в
информационно - телекоммуникационной
сети «Интернет», обработке указанных
сведений и проверке их достоверности и
полноты, утвержденному приказом
Арбитражного суда Орловской области
от «11» сентября 2017 года № 225

ФОРМА
представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В отдел кадров и государственной
службы Арбитражного суда Орловской
области

СВЕДЕНИЯ
об адресах сайтов и (или) страниц сайтов
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
на которых федеральным государственным гражданским служащим
Арбитражного суда Орловской области или гражданином Российской
Федерации,
претендующим на замещение должности федеральной государственной
гражданской службы Российской Федерации в Арбитражном суде Орловской
области, размещались общедоступная информация, а также данные,
позволяющие его идентифицировать

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт,

должность, замещаемая государственным гражданским служащим в аппарате арбитражного суда
или должность, на замещение которой претендует гражданин Российской Федерации)

сообщаю о размещении мною за отчетный период с 1 января 20 ____ г. по 31 декабря 20 ____ г. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации, а также данных, позволяющих меня идентифицировать:

№	Адрес сайта и (или) страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
1.	
2.	
3.	

Достоверность настоящих сведений подтверждаю.

«_____» _____ 20____ г. _____
(подпись лица, представляющего сведения,
расшифровка подписи)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего сведения)

Приложение № 2
к Положению о порядке представления гражданами
Российской Федерации, претендующими на замещение
должностей федеральной государственной гражданской
службы в Арбитражном суде Орловской области, и
федеральными государственными гражданскими служащими,
замещающими должности федеральной государственной
гражданской службы в Арбитражном суде Орловской области,
сведений о размещении информации в информационно -
телекоммуникационной сети «Интернет», обработке
указанных сведений и проверке их достоверности и полноты,
утвержденному приказом
Арбитражного суда Орловской области
от «11» сентября 2017 года № 225

ЖУРНАЛ

учета предоставленных сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральный государственный гражданский служащих Арбитражного суда Орловской области или гражданин Российской Федерации, претендующий на замещение должности федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации в Арбитражном суде Орловской области, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего/ гражданина претендующего на замещение должности государственной гражданской службы, представившего сведения	Должность замещаемая государственным гражданским служащим/наименование должности государственной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин	Дата		Примечание
			предоставления сведений	обработки и проверки на полноту и достоверность представленных сведений	
1	2	3	4	5	6